

Regulamin świadczenia usług ubezpieczeniowych drogą elektroniczną

Definicje pojęć użytych w Regulaminie:

1. COMPENSA - Compensa Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. Vienna Insurance Group, KRS 6691, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS, Al. Jerozolimskie 162, 02-342 Warszawa, NIP 526 02 14 686, Kapitał zakładowy: 219 851 960,40 zł – opłacony w całości.
2. OWU - Ogólne Warunki Ubezpieczenia COMPENSA, na których podstawie jest zawierana umowa ubezpieczenia; doręczane są za pośrednictwem stron transakcyjnych w formie, która umożliwia ich pobranie, utrwalenie, odtwarzanie i wydrukowanie przed zawarciem umowy ubezpieczenia.
3. Umowa ubezpieczenia - umowa ubezpieczenia zawierana z COMPENSA o nazwie „Compensa Oświata”.
4. Polisa - dokument będący potwierdzeniem zawarcia umowy ubezpieczenia na rzecz Ubezpieczonego przez Ubezpieczającego z Agentem działającym w imieniu COMPENSA.
5. Ubezpieczony - osoba fizyczna, na której rzecz jest zawierana umowa ubezpieczenia..
6. Ubezpieczający - osoba fizyczna lub prawna jak też jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej będąca przedstawicielem ustawowym swojego podopiecznego, zdolna dokonywać czynności prawnych w jego imieniu, zawierająca umowę ubezpieczenia.
7. Agent - Grupa Ubezpieczeniowa Multi 30 Sp. z o. o., z siedzibą we Wrocławiu (54-130) przy ul. Horbaczewskiego 55A, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS, pod numerem 0000428781, NIP: 8943039988, i rejestru pośredników ubezpieczeniowych (rejestru agentów) prowadzonego przez Komisję Nadzoru Finansowego pod numerem 11210884/A; e-mail: biuro@multi30.pl.
8. Użytkownik – osoba fizyczna lub prawna jak też jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości korzystająca z Serwisu.
9. Formularz rejestracyjny – zbiór danych wypełnianych przez Użytkownika w celu zawarcia umowy ubezpieczenia, znajdujący w zakładce „Kup online”.

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną:

Regulamin określa rodzaje, zakres i warunki świadczenia usług drogą elektroniczną, warunki zawierania i rozwiązywania umów o świadczenie usług elektronicznych, a także tryb postępowania reklamacyjnego w związku ze świadczeniem usług przez Agenta w serwisie internetowym prowadzonym pod domenami:

1. <https://szkolne.gdubezpieczenia.pl>
2. <https://szkolne.partnerubezpieczenia.pl>
3. <https://szkolne.dlaciebieirodziny.pl>

przez Grupa Ubezpieczeniowa Multi 30 Sp. z o.o. na podstawie ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r., Nr 144, poz. 1204 ze zm.).

2. Treść Regulaminu jest nieodpłatnie udostępniona przed zawarciem umowy o świadczenie usług za pośrednictwem stron internetowych wyżej wymienionych w formie umożliwiającej jego pobranie, utrwalenie, odtwarzanie i wydrukowanie przez Użytkownika.
3. Agent świadczy usługi elektroniczne zgodnie z treścią Regulaminu.
4. Przed zawarciem umowy ubezpieczenia i wypełnieniem Formularza rejestracyjnego w zakładce „Kup online”, Użytkownik zobowiązany jest zapoznać się z treścią i zaakceptować warunki Regulaminu oraz OWU.

5. Zawarcie umowy przez formularz dostępny po kliknięciu na „Kup online” – procedura:

Wprowadzane dane do formularza są weryfikowane prostymi algorytmami pod kątem prawidłowości.

Agent nie ponosi odpowiedzialności w związku z podaniem przez Użytkownika danych niezgodnych z rzeczywistym stanem prawnym lub faktycznym w trakcie procesu zawierania umowy ubezpieczenia.

Użytkownik przed wskazaniem danych innych osób - powinien uzyskać ich zgodę na przekazanie danych Agentowi i COMPENSA, w związku z czym ponosi pełną odpowiedzialność za skutki niedopełnienia tego obowiązku.

Ubezpieczający wybiera odpowiadający mu pakiet zgodny z jego wymaganiami oraz wymaganiami pakietu względem ubezpieczonego określonymi w OWU i wypełnia dane w formularzu zgodnie z prawdą.

Po wypełnieniu formularza i zapoznaniu się z wymaganymi dokumentami Użytkownik składa zamówienie przy pomocy przycisku „Złóż zamówienie i przejdź do płatności”. Na wskazany wcześniej adres e-mail Użytkownik otrzyma link do opłaty ubezpieczenia. Po dokonaniu płatności i zaksięgowaniu jej przez system Przelewy24 na podany w formularzu adres e-mail zostanie wysłana wiadomość z wszystkimi dokumentami polisowymi. Polisa będzie ważna od dnia następnego po zaksięgowaniu przez Agenta płatności lub w przypadku płatności online- po otrzymaniu potwierdzenia z systemu płatności dotpay.pl.

6. Prawo odstąpienia od umowy

Zgodnie z art. 40 ustawy z dnia 24 czerwca 2014 r. o prawach konsumenta (Dz. U. z 2014 r., poz. 827 ze zm.) Użytkownik, będący w rozumieniu tej ustawy konsumentem, może odstąpić od umowy ubezpieczenia zawartej na odległość w terminie 30 dni od dnia poinformowania go o zawarciu umowy, czyli od dnia przesłania mu na wskazany w formularzu adres e-mail dokumentu Polisy bez podania przyczyny i bez ponoszenia kosztów. Użytkownik wykonujący prawo odstąpienia składa oświadczenie o odstąpieniu od umowy, które może być złożone na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Termin 30 dni uważa się za zachowany, jeśli Ubezpieczający wysłał oświadczenie przed jego upływem. W przypadku odstąpienia od umowy, umowę uważa się za niezawartą. Informacje, o których mowa w art. 39 ust. 1 ustawy o prawach konsumenta, w szczególności dotyczące istotnych właściwości ubezpieczenia, jego przedmiotu, minimalnym okresie, na jaki ma być zawarta umowa oraz o istnieniu funduszu gwarancyjnego lub innych systemów gwarancyjnych, jeżeli takie istnieją, są każdorazowo przedstawiane w trakcie wypełniania wniosku zależnie od wybranego rodzaju ubezpieczenia oraz w OWU.

7. Reklamacje rozpatrywane są według poniższych procedur:

- Agent rozpoznaje reklamacje Użytkowników w związku z:

- a) zawieranymi umowami ubezpieczenia zgodnie z procedurą i postanowieniami OWU,
- b) funkcjonowaniem Serwisu zgodnie z poniższymi zapisami z tytułu niewykonania, nienależytego wykonania usług świadczonych drogą elektroniczną
- c) ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 roku o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1348 ze zm.)

- Ubezpieczającemu lub Ubezpieczonemu przysługuje prawo do wniesienia reklamacji w sprawie świadczenia usług przez COMPENSA. Można ją wnieść na piśmie w oddziale lub filii COMPENSA za pośrednictwem operatora pocztowego, posłańca, kuriera lub złożyć osobiście lub ustnie, tj. telefonicznie poprzez COMPENSA Kontakt telefoniczny +48 22 501 33 33 lub osobiście do protokołu w oddziale lub filii COMPENSA.

- Jednostka organizacyjna COMPENSA (w tym przypadku Agent), której dotyczy reklamacja udzieli odpowiedzi na piśmie lub za pomocą innego trwałego nośnika informacji, a na wniosek klienta – drogą elektroniczną w terminie 30 dni od dnia otrzymania reklamacji. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi może zostać wydłużony do maksymalnie 60 dni od dnia otrzymania reklamacji, o czym Agent zawiadomi składającego reklamację.

- Ubezpieczającemu lub Ubezpieczonemu umowy ubezpieczenia przysługuje prawo wniesienia skargi do Rzecznika Finansowego.
 - Reklamacje składane są w formie e-maila w terminie 30 dni od dnia niewykonania lub nienależytego wykonania usługi.
 - W reklamacji Ubezpieczający lub Ubezpieczony powinien wskazać przedmiot i okoliczności uzasadniające jej podstawy.
8. Użytkownicy są niezwłocznie informowani o każdej zmianie treści Regulaminu przez umieszczenie jego obowiązującej treści na stronie Serwisu.
9. W sprawach nieuregulowanych w treści Regulaminu oraz OWU znajdują zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego.
10. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z Serwisem

Dla prawidłowego korzystania z Serwisu za pośrednictwem domeny <https://szkolne.gdubezpieczenia.pl> wymagane są:

- a) dostęp do sieci Internet;
- b) przeglądarka internetowa (preferowane najnowsze wersje);
- c) cookies - niewielkie informacje tekstowe, wysyłane przez Stronę internetową i zapisywane po stronie Użytkownika, które są wykorzystywane do przechowywania informacji o sesji Użytkownika oraz w celach integracji ze stroną www.szkolne.gdubezpieczenia.pl;
- d) wykorzystanie protokołu HTTPS;
- e) posiadanie konta e-mail;
- f) zainstalowany plug-in do przeglądania plików PDF.

11. Zakazuje się dostarczania przez Użytkownika treści o charakterze bezprawnym. Działania Użytkownika nie mogą naruszać dóbr osobistych osób trzecich i być niezgodne z powszechnie przyjętymi normami społecznymi lub obowiązującymi przepisami prawa. Zakazuje się dostarczania przez Użytkownika treści wprowadzających w błąd lub zawierających złośliwe oprogramowanie. Agent nie ponosi odpowiedzialności za dostarczone przez Użytkownika treści o charakterze bezprawnym.

12. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 lipca 2019 r. do zakończenia sprzedaży produktu lub jego zmiany.

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Adresat:

.....
.....
.....

Ja/My(*) niniejszym informuję/informujemy(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy(*)/umowy dostawy następujących rzeczy(*)/umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy(*)/o świadczenie następującej usługi(*):

.....
.....

Data zawarcia umowy(*)/odbioru(*)

.....

Imię i nazwisko konsumenta(-ów)

.....

Adres konsumenta(-ów)

.....

Podpis konsumenta(-ów) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)

.....

Data

.....

(*) Niepotrzebne skreślić.

RODO – Klauzula informacyjna

Wszelkie pytania, informacje i inne zagadnienia w zakresie przetwarzania danych osobowych przez naszą firmę prosimy kierować drogą elektroniczną na adres **iod@multi30.pl**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorami danych osobowych przetwarzanych przez naszą firmę są:

b) Grupa Ubezpieczeniowa Multi 30 Sp. z o. o., z siedzibą we Wrocławiu (54-130) przy ul. Horbaczewskiego 55A, e-mail: biuro@multi30.pl

c) Grupa Ubezpieczeniowa Multi 40 Sp. z o. o., z siedzibą we Wrocławiu (54-130) przy ul. Horbaczewskiego 55A, e-mail: biuro@multi40.pl

2. Inspektor danych osobowych jest:
iod@multi30.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w razie zawarcia umowy w celach:

a) Zawarcia umowy z Compensa Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. Vienna Insurance Group z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskie 162

b) Pomocy przy szkodach ubezpieczeniowych

c) Informacji o kończącej się Polisie oraz przedstawieniu oferty przedłużenia

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą tylko wyłącznie w razie wyrażonej zgody i w momencie zgodnym z celami wymienionymi w pkt. 3:

Compensa Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. Vienna Insurance Group z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskie 162

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych w razie nie wyrażenia zgody:
nie istnieją

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

a. nie dłużej niż wymaga tego podstawa prawna i wyrażona zgoda na ich przetwarzanie

b. wyrażona zgoda – do czasu cofnięcia wyrażonej zgody

c. podstawa prawna, art. 70 § 1 Ordynacji – 5 lat od końca roku kalendarzowego w którym upłynął termin płatności podatku

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem umownym.

10. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie:
Brak konsekwencji.

11. Pani/Pana dane będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będą przetwarzane w formie profilowania.